

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL POMPEYA
Periodo del cual rinde cuentas:	Año 2016
<b>NIVEL DE GOBIERNO: PONGA SI O NO</b>	
Provincial:	
Cantonal	
Parroquial	SI
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia:	ORELLANA
Cantón:	LA JOYA DE LOS SACHAS
Parroquia:	POMPEYA
Cabecera Cantonal:	LA JOYA DE LOS SACHAS
Dirección:	KM 37 VIA PURTO POMPEYA
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:info@gadprpompeya.gob.ec">info@gadprpompeya.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
Teléfonos:	0980147118
N.- RUC:	2260003050001
<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:</b>	
Nombre del representante legal del GAD:	PEDRO ARNULFO YUMBO ANDY
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	<a href="mailto:pedroyumbo@outlook.com">pedroyumbo@outlook.com</a>
Teléfonos:	980147118
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	MARCELO GILO BAQUERO MAMALLACTA
Cargo:	ANALISTA
Fecha de designación:	01 DE ABRIL DEL 2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:amir_marcelo@yahoo.es">amir_marcelo@yahoo.es</a>
Teléfonos:	990318651

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION	
Nombre del responsable:	MARCELO GILO BAQUERO MAMALLACTA
Cargo:	ANALISTA
Fecha de designación:	01 DE ABRIL DEL 2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:amir_marcelo@yahoo.es">amir_marcelo@yahoo.es</a>
Teléfonos:	990318651

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS											
EJECUCION PROGRAMÁTICA											
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN	planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo encluidos en los presupuestos participativos		1	CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO EN EL CENTRO DE SALUD RIVERAS DEL RIO NAPO PERTENECIENTE A LA PARROQUIA POMPEYA CANTÓN LA JOYA DE LOS	1	1	construccion de cerramiento en beneficio de 1204 habitantes de la parroquia	1	100	Contar con el apoyo de los moradores de las 4 comunidades para la ejecucion del proyecto del cerramiento bajo convenio y MS , y ejecutar en año 2016	
CONSTRUIR ESPACIOS DE ENCUENTRO COMÚN Y FORTALECER LA IDENTIDAD NACIONAL, LAS IDENTIDADES DIVERSAS, LA PLURINACIONALIDAD Y LA INTERCULTURAL	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;		2	INSTITUCIONALIZAR COSTUMBRES Y TRADICIONES DE LA DIVERSIFICADA CULTURA PRESENTE EN LA PARROQUIA	2	1	Participacion de las comunidades y sectores de la parroquia en el rescate cultuar beneficiarios de 1204	1	100	Resaltar el eventos cultural y rescatar los valores ancestrales de nuestra parroquia	

GESTIONAR EL INCREMENTO DE ACTIVIDADES AGROPRODUCTIVAS EN EL MARCO DE UNA DIVERSIFICACION DE CULTIVOS Y PRODUCCION SOTENIBLES COMO GARANTIA DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;		3	Mejor la calidad de vida de la población	8	1	Brindar el apoyo a desarrollar , con proyecto de pollos a 164 familias	1	0	IMPULSAR EL DESARROLLO MICRO EMPRESARIAL COMUNITARIO Y FAMILIAR	Ofertar la diversidad de la producción a un mercado competitivo
---	---	--	---	--	---	---	--	---	---	---	---

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN	35%	
CONSTRUIR ESPACIOS DE ENCUENTRO COMÚN Y FORTALECER LA IDENTIDAD NACIONAL, LAS IDENTIDADES DIVERSAS, LA PLURINACIONALIDAD Y LA INTERCULTURAL	45%	
GESTIONAR EL INCREMENTO DE ACTIVIDADES AGROPRODUCTIVAS EN EL MARCO DE UNA DIVERSIFICACION DE CULTIVOS Y PRODUCCION SOTENIBLES COMO GARANTIA DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	30%	FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN AVICOLA MEDIANTE LA DOTACIÓN DE POLLOS CAMPEROS EN LA COMUNIDAD SAN FRANCISCO CHICTA, POMPEYA CHICTA, SAN ANTONIO, CENTRO POBLADO POMPEYA 2016

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

Economía Local Parroquial Desarrollada	Mecanización Agrícola mueve el Campo. Fomento y Fortalecimiento al Sector Agropecuario. Fomento y Fortalecimiento a las Cadenas Productivas y sus actores Sistema de Planificación Eficiente. Seguridad Alimentaria y Economía Familiar fortalecida.	60%	Se ha logrado atender a un grupo aproximado 500 personas de la parroquia
Modelo de Desarrollo por su Movilidad, Energía y Conectividad	MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	60%	Mejorar las condiciones de vida de los Habitantes de la parroquia con la gestión continua
Embelllecimiento Urbano y Rural.	Asentamiento Humano	65%	Prevención y obtención de agua segura , evitando beber agua del río Napo
Pompeya con Calidad Ambiental	Letrinización.	35%	Mejorar la calidad de infraestructura,
Acceso a Salud y educación de Calidad.	Apoyo al centro de salud en convenio , comunidad, municipio , y gad pompeya	45%	Gestión conjunta con los habitantes y
Participación Ciudadana Activa e Incidente	Gobierno Parroquial Participativo.	65%	Fomentar la participación conjunta en todo ambito de ejecución de progreso parroquial
Servicios Públicos de Calidad	Gobierno Electrónico y por Resultados	85%	obtener la participación con instituciones CNT , GMJS, MITEL en proceso de ejecución de la red de fibra óptica y obtención un facilitador para la administración de un infocentro

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA**

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
GASTOS DE FINANCIAMIENTO	3.653.72	3.653.72	100.00	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
GASTOS CORRIENTES O ADMINISTRATIVOS	62.220.00	61.727.86	99.21	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec/wp-content/uploads/201...">http://www.gadprpompeya.gob.ec/wp-content/uploads/201...</a>
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	43.907.01	31.435.73	71.60	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
CONSTRUCCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA EL	96.870.85	96.869.84	100.00	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTO	26.220.00	26.220.00	100.00	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
EVENTOS, CULTURALES Y RECREATIVO	20.000.00	20.000.00	100.00	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
FORTALECIMIENTO EN PROYECTOS AVÍCOLAS PARA	60.000.00	-	-	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
CONVENIO MIES FORTALECIMIENTO AL ADULTO MAYOR	17.422.10	5.025.71	28.85	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
FORTALECIMIENTO A GRUPOS DE ATENCIÓN	7.062.90	-	-	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTO
337.356.58	62.220.00	61.727.86	275.136.58	183.205.00	73%

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

si	337.356.58	275.136.58	81.56	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
----	------------	------------	-------	--

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del	desde las 9:45 hasta las 12:56	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proye	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	<b>PONGA SI O NO</b>				
Proyecto avícola para las comunidades San Antonio , San Francisco ,Centro Pompeya y Pompeya chicta	60.000.00	6.000.00	51-75	No se ejecuto en 2016 , por falta de Documentos Precontractuales , como el proyecto solicitado a Municipio de la Joya de los Sachas a y la falta de entrega de recursos del Mf	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
Construcción del Cerramiento en Centro de Salud Riveras del Rio Napo, en la cabecera Parroquial Pompeya, perteneciente a la Parroquia Pompeya	83.328.29	83.328.29	76-100	Ejecutado con recursos del presupuesto participativo 2015-2016	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
Promoción de la cultura e identidad local como medio de fortalecer a la economía familiar de Parroquia Pompeya	20.000.00	20.000.00	76-100	Ejecutado con recursos del presupuesto participativo 2016	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>A que actores se le presentó:</b> Asamblea Ciudadana Instancia de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el 14 de	SI	Asamblea local Ciudadana y Consejo de Planificación

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la	<b>PONGA SI / NO</b>	<b>A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:</b>
	SI	Asamblea Presupuesto

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI / NO	10%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas	40% Alimentación 40% proyecto fortalecimiento adulto mayor, 20% recreación y deporte juvenes	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO A LA IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	no			Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector
Políticas públicas intergeneracionales	no			
Políticas públicas de discapacidades	no			
Políticas públicas de género	no			

Políticas públicas de movilidad humana	no			
--	----	--	--	--

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SI	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/	SI	Resolución
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta	SI	Actas de reuniones, Registro de
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a	SI	Asamblea
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos		
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?		
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		
Conocer los procesos Minucioso de ejecución de los distintos proyectos o programas planificados con la participación ciudadanía y conocer de los recurso provenientes del estado ,para la ejecución planes y programas , para la ejecución de cada una . Esta actividad fue bien vista por la colectividad y se comprometen a estar pendiente de los procesos del presupuesto		

**MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:**  
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades,	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICA
Instancia de Participación					
Audiencia pública	SI	1	Dirigentes barriales, Gremiales, de las comunidades y autoridades locales	Satisfacer en gran porcentaje las necesidad de nuestros mandantes	Rendición de cuentas
Cabildo popular					

Consejo de planificación local	SI	1	Integrantes del consejo planificación	Dar cumplimiento a lo Planificado en un 73 %	Presupuesto ejecutado
Silla vacía	SI	1	Ciudadanos	Dar cumplimiento y aconocer los procesos de ejecución	Cesiones Ordinaria del gad
Consejos Consultivos					
Otros					

#### ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	QUÉ OTROS ACTORES PARTICIPARON :	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERIODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI / NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.		DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE		
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.		En todas las fases de levanyamiento de información	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE		

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual

Mecanismos de control social generados por la	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE
Veedurías ciudadanas	no		
Observatorios ciudadanos	no		
Defensorías comunitarias	no		
Comités de usuarios de servicios	no		
Otros			

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Participación de los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD conjuntamente con el Concejo de Planificación local e integrantes de la asamblea local ciudadana	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar	SI	Participación de los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD conjuntamente	<a href="http://www.gadprpompeya.gob.ec">www.gadprpompeya.gob.ec</a>	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y otra por la ciudadanía	NO	DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	
	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.		NO	Acta de reunión	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.		NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS		NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.		NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.		lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		listado de opciones de medios: Pág. Web, radio		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que		NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		lista desplegado: 0-30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas		NO		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?		NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron		NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS				
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI /	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE
Mejorar la calidad de los servicios Basicos	Gestion ante el GADMJS	30%	PROYECTO
Aperturar nuevas vías y lastrar vías existentes	Gestion GADMJS Y GAPO	80%	Convenios - fotos
Ampliar cobertura beneficiarios Grupos Prioritarios	Gestión Unidad de accion social del GADMJS y GAPO	80%	Convenios - fotos
Mejorar el puente principal de la parroquia y sus comunidades	Gestión con la Unidad tecnica del GADMJS y GAPO	100%	oficios

**DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:							
Prensa:							
Televisión:							
Medios digitales:							

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://gadprpom.peya.gob.ec/?page_id=552">http://gadprpom.peya.gob.ec/?page_id=552</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://gadprpom.peya.gob.ec/?page_id=552">http://gadprpom.peya.gob.ec/?page_id=552</a>

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal)				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	17	19086.51	17	19086.51	<a href="http://www.gadprpom.peya.gob.ec">www.gadprpom.peya.gob.ec</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	72633.07	1	72633.07	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	1	17543.86	1	17543.86	

Catálogo Electrónico					
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN